

Приложение № 1
к Порядку предварительного
уведомления муниципальными
служащими Муниципального казенного
учреждения «Финансовое управление
Администрации города Белогорск»
представителя нанимателя
(работодателя) о намерении выполнять
иную оплачиваемую работу
от 15.08.2018 № 45

Начальнику МКУ «Финансовое
управление Администрации г. Белогорск»

(ФИО)
от _____
(должность)

(фамилия)

(имя)

(отчество)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007
№ 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о
том что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу на основании

вид договора (трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой договор, договор возмездного оказания услуг и т.п.)

(полное и сокращенное наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального

предпринимателя или физического лица), с которой (которым) будет заключен договор о выполнении

иной оплачиваемой работы и её (его) адрес

Выполнение иной оплачиваемой работы планируется _____

(дата начала и окончания выполнения иной оплачиваемой работы или период ее выполнения)

Вид (характер) выполняемой работы _____

(педагогическая, научная, творческая или иная деятельность)

Наименование должности, основные обязанности (содержание обязательств), тематику выполняемой работы) _____

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.
Указанную работу обязуюсь выполнять в свободное от основной работы время.

При выполнении иной оплачиваемой работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьей 14, 14,1. Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

« _____ » _____ 20 _____ г.

(дата)

_____ (подпись муниципального служащего)

* В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.