|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Начальника МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А.Хозяйская \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018  |  УТВЕРЖДАЮ Директор МАУ «Объединённая дирекция городских парков культуры и отдыха»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.Г.Приходько  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении городского ретро-шествия учреждений, организаций и предприятий города**

**«Праздник Весны и труда»,**

**посвященного 160 –летию Амурской области и открытию весенне-летнего сезона.**

**1. Общие положения**

1.1. Учредитель городского ретро – шествия учреждений, организаций и предприятий города «Праздник Весны и труда» (далее ретро-шествие) - МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск».

1.2. Организатор и исполнитель ретро-шествия - МАУ «Объединённая дирекция городских парков культуры и отдыха» г. Белогорск.

1.3. Для организации и проведения ретро-шествия создается организационный комитет, который осуществляет непосредственное руководство и регламентирует работу ретро-шествия, определяет порядок, форму и место проведения, устанавливает критерии оценки конкурсантов, формирует состав жюри, подводит итоги, а также проводит награждение победителей и участников, после чего освещает их в средствах массовой информации.

**2. Цели и задачи:**

2.1. Пропаганда и активизация деятельности учреждений, организаций и предприятий города;

2.2. Активное воспитание и формирование эстетического вкуса у жителей города;

2.3. Повышение творческой активности жителей города, вовлечение большого количества граждан в активное участие в празднике;

2.4. Сохранение традиций города, культуры празднования Дня весны и труда;
2.5. Создание праздничного настроения;
2.6. Предоставление предприятиям, учреждениям, организациям возможности реализации внутреннего потенциала и инициатив в культурном пространстве.

2.7.  Организация содержательного досуга горожан и гостей города, привлечение посетителей в ГПКиО, повышение интереса к деятельности ГПКиО.

**3. Участники ретро-шествия, порядок и сроки проведения.**

3.1. Ретро-шествие проводится **01 мая 2018 года в 12.00 часов в Городском парке культуры и отдыха.**

3.2. В  праздничном   ретро- шествии  могут принять участие предприятия, организации и учреждения, осуществляющие деятельность на территории  города  Белогорск, вне зависимости от форм собственности и ведомственной принадлежности: учебные заведения, учреждения дополнительного образования и учреждения дополнительного дошкольного образования; СМИ; здравоохранение; банки; правоохранительные органы; учреждения культуры, самодеятельные коллективы и творческие коллективы; общественные организации.

3.3. Предприятие, организация, учреждение может выставить одну колонну, количества шествующих не более 20 человек.

3.4. Организаторы шествия рекомендуют использовать в оформлении колонны символику Российской Федерации, города Белогорска, своего предприятия, организации, учреждения.

Использование любых рекламных элементов, воздушных шаров и конструкций, костюмированность (маскарадность), приветствие жителям и гостям города (в песне, пляске, в девизе и т.д.) приветствуется.

Допускается использование вспомогательных предметов (колокольчики, погремушки, конфетти).

**Использование плакатов, символики и прочих атрибутов политической направленности не допускается!**

3.5. На протяжении всего ретро-шествия участники выдерживают предложенную организаторами дистанцию.

Колонны выстраиваются друг за другом по принципу чередования коллективов. Каждую колонну возглавляет волонтер. В руках у волонтера табличка с названием предприятия (учреждения, организации). У каждого предприятия (учреждения, организации) будет определенное место – точка отправки колонны. Это место будет определено заранее и сообщено ответственному (представитель организации, предприятия, учреждения) за формированию колонны. Ответственный за формирование колонны руководит построением (4 человек в ряд) своей колонны в точке отправки, и отвечает за шествие на протяжении всего маршрута.

**4. Критерии оценки участников ретро-шествия.**

4.1. - яркость оформления (оригинальность и фантазия);
 - отражение специфики работы организации (учреждения, предприятия);
 - звуковое оформление (девизы, кричалки и т.д.)

 - единый образ колонны, соответствующий тематике праздника;
 - фирменный стиль колонны (костюмы и их элементы, логотип, фирменные цвета и т.д.).

**5. Подведение итогов, награждение победителей ретро-шествия**

5.1. Победители (1,2,3 место) награждаются дипломами победителей и кубками ретро-шествия, участники - дипломами участника.

5.2. Победителей выявляют члены жюри. При решении спорных вопросов решение принимается оргкомитетом.

5.3. Итоги ретро-шествия оглашаются **01 мая 2018 года** на Праздничном ретро- концерте, который состоится 01 мая 2018 года в 13 часов на стадионе городского парка.

**6. Заявки.**

6.1. Для участия в конкурсе необходимо подать заявку **до 20 апреля 2018 г**. в письменном или электронном виде по адресу **г. Белогорск, ул. Набережная, 166, телефон 2-04-42, эл.адрес:** **parkkultury2010@yandex.ru****.**

6.2. Организационный сбор **21 апреля 2018 года в 1100 в городском парке культуры и отдыха.**

ЗАЯВКА

**на участие в городском ретро-шествии учреждений, организаций и предприятий города**

**«Праздник Весны и труда»,**

**посвященного 160 –летию Амурской области и открытию весенне-летнего сезона.**

1.Название предприятия (организации, учреждения):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Руководитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Фамилия, имя, отчество ответственного за формирование колонны, его контактный телефон,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Название и девиз колонны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Количество участников колонны:

- всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Атрибутика, виды и формы украшения колонны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Информация об учреждении (1 печатный лист прилагается к заявке):

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Расшифровка подписи

Ответственный

 за формирование колонны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Расшифровка подписи

исп. Черкасова О.В.

2-04-42