**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСКА**

**АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28 марта 2013 г. N 589**

**О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, А ТАКЖЕ ГРАЖДАНАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ УКАЗАННЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

В соответствии со [статьей 275](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F038EAC84146284B93D3B4D856C943646CEB16F7F742935E52CA35D46FB02C1F3CE7F1C6DFD2EED4AE57556A1E3BBByAn8X) Трудового кодекса Российской Федерации, [пунктами 3.1](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F038EAC84146284C9BD6B3D257C943646CEB16F7F742935E52CA35D46EB729183CE7F1C6DFD2EED4AE57556A1E3BBByAn8X) и [4 части 1 статьи 8](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F038EAC84146284C9BD6B3D257C943646CEB16F7F742935E52CA35D46EB729193CE7F1C6DFD2EED4AE57556A1E3BBByAn8X) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также в целях реализации [Указа](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F038EAC84146284E91DAB0D550C943646CEB16F7F742935E52CA35D46EB6291E3CE7F1C6DFD2EED4AE57556A1E3BBByAn8X) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P39) о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также гражданами, замещающими указанные должности, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 2.4 раздела 2 "Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба" базы нормативных правовых актов администрации города Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономике В.В.Дацко.

Глава

муниципального образования

города Белогорска

С.Ю.МЕЛЮКОВ

Приложение

к постановлению

администрации

города Белогорска

от 28 марта 2013 г. N 589

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, А ТАКЖЕ ГРАЖДАНАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ УКАЗАННЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также гражданами, замещающими указанные должности.

2. Предметом проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах) являются сведения, представляемые в соответствии с действующим законодательством гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также гражданами, замещающими указанные должности.

3. Проверка, предусмотренная [пунктом 2](#P51) настоящего Положения, осуществляется кадровой службой отраслевого структурного подразделения администрации города Белогорск, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения (далее - кадровая служба), на основании решения руководителя, в случае отсутствия отраслевого структурного подразделения, осуществляющего функции и полномочия учредителя, - кадровой службой администрации города Белогорск на основании решения главы муниципального образования.

(в ред. постановления администрации города Белогорска от 05.05.2017 [N 811](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B3A589DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X))

Решение главы муниципального образования города Белогорск, руководителя отраслевого структурного подразделения администрации города Белогорск, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения, оформляется в письменной форме в течение 14 календарных дней после получения достаточной информации в письменном виде, представленной в установленном порядке:

- правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

(в ред. постановления администрации города Белогорска от 05.05.2017 [N 811](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B3A689DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X))

- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

- общественной палатой Амурской области;

- работниками подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов власти области либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- общероссийскими, областными, местными средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

(абзац введен постановлением администрации города Белогорска от 05.05.2017 [N 811](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B3A789DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X))

4. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

5. Кадровые службы осуществляют проверку:

- самостоятельно;

- путем направления запроса в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Амурской области, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - органы и организации).

6. При осуществлении проверки должностные лица кадровых служб вправе:

- проводить беседу с гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также гражданами, замещающими указанные должности;

- изучать представленные гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также гражданами, замещающими указанные должности, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

- получать от граждан, претендующих на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также граждан, замещающих указанные должности, пояснения по представленным им материалам;

абзацы пятый - седьмой исключены. - Постановление администрации города Белогорска от 05.05.2017 [N 811](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B3A889DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X).

6.1. Отраслевое структурное подразделение администрации города Белогорск, осуществляющее функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения, в случае отсутствия отраслевого структурного подразделения, осуществляющего функции и полномочия учредителя, - администрация города Белогорск обеспечивает:

- уведомление в письменной форме гражданина, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

- информирование гражданина, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в [пункте 1](#P50) настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

(п. 6.1 введен постановлением администрации города Белогорска от 05.05.2017 [N 811](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B3A989DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X))

7. В запросе, предусмотренном [частью 2 пункта 5](#P66) настоящего Положения, указываются:

- фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

- нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также гражданина, замещающего указанные должности, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами администрации города Белогорск, полнота и достоверность которых проверяются;

- содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

- срок представления запрашиваемых сведений;

- фамилия, инициалы и номер телефона служащего, подготовившего запрос;

- другие необходимые сведения.

8. Запросы направляются руководителем отраслевого структурного подразделения администрации города Белогорск, в случае отсутствия отраслевого структурного подразделения, осуществляющего функции и полномочия учредителя, - главой муниципального образования города Белогорск.

(п. 8 в ред. постановления администрации города Белогорска от 05.05.2017 [N 811](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B2A289DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X))

9. Исключен. - Постановление администрации города Белогорска от 05.05.2017 [N 811](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B2A389DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X).

[9](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B2A489DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X). Граждане, претендующие на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также граждане, замещающие указанные должности, вправе:

- давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и по результатам проверки;

- представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

абзац исключен. - Постановление администрации города Белогорска от 05.05.2017 [N 811](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B2A589DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X).

[10](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B2A489DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X). По результатам проверки отраслевое структурное подразделение администрации города Белогорск, осуществляющее функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения, в случае отсутствия отраслевого структурного подразделения, осуществляющего функции и полномочия учредителя, - администрация города Белогорск принимает одно из следующих решений:

- назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

- отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

- применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

(п. 10 в ред. постановления администрации города Белогорска от 05.05.2017 [N 811](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B2A689DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X))

[11](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B2A489DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X). Пояснения, указанные в [пункте](#P87) 9 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

13. Исключен. - Постановление администрации города Белогорска от 05.05.2017 [N 811](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B1A089DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X).

[12](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B1A189DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X). Материалы об установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

[13](consultantplus://offline/ref=00357B2A3F07F13046F026E7DE2D182D4F988DBED850CB143F33B04BA0FE48C4191D93779063B72B1837B1A189DE8EAA80BD56566A1D39A7AB3FA9y7n0X). Материалы проверки хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.