**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСКА**

**АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28 марта 2013 г. N 588**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ГРАЖДАН, ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, А ТАКЖЕ ГРАЖДАН, ЗАМЕЩАЮЩИХ УКАЗАННЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 3.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P41) о порядке представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей граждан, претендующих на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также граждан, замещающих указанные должности (приложение N 1).

2. Утратил силу. - Постановление администрации города Белогорска от 02.03.2015 N 368.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Внести в подраздел 2.4 раздела 2 "Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба" базы нормативных правовых актов администрации города Белогорск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономике В.В.Дацко.

Глава

муниципального образования

города Белогорска

С.Ю.МЕЛЮКОВ

Приложение N 1

к постановлению

администрации

города Белогорска

от 28 марта 2013 г. N 588

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ГРАЖДАН, ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, А ТАКЖЕ ГРАЖДАН, ЗАМЕЩАЮЩИХ УКАЗАННЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

1. Граждане, претендующие на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также граждане, замещающие указанные должности, обязаны представлять работодателю сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на бумажном носителе.

(п. 1 в ред. постановления администрации города Белогорска от 05.05.2017 N 810)

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также гражданами, замещающими указанные должности, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

(в ред. постановления администрации города Белогорска от 02.03.2015 N 368)

3. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, представляет:

- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов на замещение должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов гражданином для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

4. Гражданин, замещающий должность руководителя муниципального учреждения, представляет:

- сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. В случае если гражданин, замещающий должность руководителя муниципального учреждения, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 мая года, следующего за отчетным. Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

(в ред. постановления администрации города Белогорска от 02.03.2015 N 368)

5.1. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 3](#P57) настоящего Положения.

(пп. 5.1 введен постановлением администрации города Белогорска от 05.05.2017 N 810)

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также гражданином, замещающим указанные должности, осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией города Белогорск.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также гражданами, замещающими указанные должности в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющими государственную тайну.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения или по его решению - на официальном сайте муниципального учреждения и представляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

(п. 8 введен постановлением администрации города Белогорска от 05.05.2017 N 810)